

**Положення про Раду
Ужгородської початкової школи «Веселка» Ужгородської міської ради
Закарпатської області**

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблене відповідно до пункту 64 Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 року № 964 “Про затвердження положення про загальноосвітній навчальний заклад”.

1.2. Рада УПШ «Веселка» Ужгородської міської ради Закарпатської області (далі - рада) — це постійно діючий у період між загальними зборами орган громадського самоврядування.

1.3. У своїй діяльності рада керується Законом України "Про освіту" (Прийняття від 05.09.2017. Набрання чинності 28.09.2017), Статутом Ужгородської початкової школи «Веселка» Ужгородської міської ради Закарпатської області, цим положенням.

2. Мета, завдання ради УПШ «Веселка».

2.1. Мета діяльності ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу; об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення навчально-виховного процесу;
 - формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління навчальним закладом; розширення колегіальних форм управління навчальним закладом;
 - підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу.
-

2.2. Основні завдання ради:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інститутами;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку навчального закладу та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування виховного середовища;
- створення належного педагогічного клімату в навчальному закладі;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;

- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримці обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та загальноосвітнім навчальним закладом з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

2.3. Рада УПШ «Веселка» діє на засадах:

- законності, гласності;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства.

3. Структура ради та організація її діяльності

3.1. До ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, батьків і громадськості.

Представники в раді і загальна її чисельність визначаються загальними зборами закладу.

Рішення про дострокове припинення роботи члена ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами.

3.2. На чергових виборах склад ради оновлюється не менше, ніж на третину.

3.3. Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.

Кількість засідань визначається їх доцільністю.

3.4. Очолює раду навчального закладу голова, який обирається із складу ради. Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не можуть бути директор та його заступники.

3.5. Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора навчального закладу, а також членами ради.

3.6. Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності навчального закладу, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

3.7. Рішення ради приймається більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів. У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

3.8. Рішення ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту загальноосвітнього навчального закладу, доводяться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

3.9. У разі незгоди адміністрації навчального закладу з рішенням ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання. До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету навчального закладу.

3.10. Обов'язки Ради школи та її членів:

- організувати колектив на виконання рішень загальних зборів (конференції);
- затверджувати режим роботи школи;
- підтримувати ініціативи щодо вдосконалення системи навчання і виховання, заохочувати творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;
- аналізувати стан роботи й управління нею, вивчати перспективи розвитку, брати участь у розробленні й затвердженні річного плану роботи школи;
- розвивати демократичні засади в управлінні школою, навчально-виховним процесом;
- координувати зусилля всіх учасників внутрішкільного управління, раціонально використовувати їхні можливості у роботі школи;
- разом із засновником або уповноваженим органом, громадськими організаціями, директором школи створювати умови для педагогічної освіти батьків;
- розглядати пропозиції, скарги, зауваження учасників навчально-виховного процесу, відповідних структурних підрозділів органів державного управління з питань роботи і приймати відповідні рішення;
- заслуховувати звіти керівників школи та інформації громадських організацій про виконання планів роботи, їх вплив на навчально-виховний процес та хід виконання прийнятих рішень;
- розглядати соціальні, житлово-побутові проблеми учнів та працівників школи, порушувати клопотання про покращення умов життя і праці перед вищими органами й організаціями;
- контролювати витрачання бюджетних асигнувань, визначати напрям використання бюджетних коштів школи для розв'язання перспективних проблем діяльності, розглядати можливість поповнення бюджетних коштів;
- вивчати структуру громадського самоврядування;
- розглядати розподіл прав, відповідальності, обов'язків між представниками адміністрації, всіма учасниками внутрішкільного управління відповідно до чинних нормативних актів в інтересах школи;
- забезпечувати визначення сфер діяльності, прав, обов'язків, відповідальності кожного члена Ради;
- інформувати колектив школи про свою роботу;
- виступати з пропозиціями і побажаннями перед органами освіти, місцевими радами, громадськими організаціями з питань вдосконалення роботи школи;
- своєчасно повідомляти колектив школи про час, місце, порядок денний засідання Ради та інформувати колектив про свою роботу;
- постійно бути в курсі всіх справ життя школи, сприяти виявленню і поширенню кращого досвіду роботи, вносити пропозиції на розгляд Радою окремих питань, стимулювати творчі пошуки педагогів, учнів, батьків;
- нести відповідальність за розв'язання конкретних проблем і реалізацію покладених функцій.

3.11. Рада школи та її члени мають право:

- вносити пропозиції і рекомендації до місцевих органів з питань освіти щодо розвитку школи, зміцнення її матеріальної бази, кадрового і методичного забезпечення;

- давати дозвіл на участь діячів культури, науки, культури, членів творчих профспілок, працівників підприємств, установ і організацій у навчально-виховному процесі, керівництві учнівськими об'єднаннями за інтересами;

- у присутності батьків (осіб, які їх замінюють) розглядати пропозиції педагогічної ради про виключення учня з навчально-виховного закладу, а за наявності підстав порушувати клопотання перед директором про його подальше навчання у відповідному класі;

- Затверджувати кошторис витрат бюджету школи;

- За попереднім погодженням відвідувати заходи, які відбуваються в школі, навчальні заняття, засідання педагогічної ради, методичних об'єднань, органів громадських організацій, батьківського комітету, виконкому місцевої ради народних депутатів при розгляді питань роботи школи;

- приймати рішення про нагородження грамотами, цінними подарунками будь-кого з членів колективу школи і Ради за успіхи і творчі пошуки в роботі;

- клопотання перед органами освіти про присвоєння педагогам звань та відзначення їхньої праці державними нагородами;

- Висловлювати недовіру членам Ради, які недобросовісно виконують свої доручення, здійснюють аморальні вчинки, порушують дисципліну; ставити питання перед загальними зборами (конференцією) колективу про дострокове їхнє переобрання;

- рекомендувати педагогічній раді й іншим органам вивчати окремі питання, які вимагають більшої уваги та компетенції для їх вирішення.

Рада школи та її члени відповідають перед загальними зборами колективу школи за дотримання демократичних засад у своїй роботі і функціонуванні школи загалом, покращення окремих сторін життєдіяльності школи й внутрішкільного управління, а також за якість і строки розв'язання поставлених проблем.