

ПОГОДЖЕНО :

педагогічною радою

від 30.08.2024 р. № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор УПШ «Веселка»



Зоряна ГЕБУР

Річний

**план роботи Ужгородської початкової школи «Веселка»
Ужгородської міської ради Закарпатської області на 2024 – 2025 н.р.**

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішньошкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово-господарська діяльність
СЕРПЕНЬ					
3 тиж-день (19.08.-23.08)	<p>Укомплектувати класикабінети для учнів 1-их класів відповідно до Концепції «Нова українська школа». Д</p> <p>Подання інформації про наявність вакансій. Д</p>	<p>Вивчення наказів, методичних рекомендацій, виданих за літній період МОН України.</p> <p>ЗНВР</p> <p>Видання наказів щодо організації роботи всіх ланок навчального закладу.</p> <p>Організаційне засідання шкільної методичної організації вчителів початкових класів. Особливості організації освітнього процесу під час воєнного стану у 2024-2025 навчальному році</p>	Надання методичної допомоги щодо виховної роботи класних керівників на 2024-2025 н.р.	<p>Оглядовий контроль: забезпечення учнів підручниками.</p> <p>Бібліотекар</p> <p>Огляд готовності до нового навчального року приміщень школи. Д</p>	<p>Аналіз медичних книжок працівників школи.</p> <p>Медсестра</p> <p>Забезпечення закладу миючими та дезінфікуючими засобами. ЗГЧ</p> <p>Проведення робіт з благоустрою. ЗГЧ</p> <p>Складання актів-дозволів на кабінети, басейн, спортзал, спортмайданчик щодо їх відповідності нормативним актам.</p> <p>Інженер з ОП</p>
4 тиж-день (26.08.-30.08)	<p>Співбесіда з учителями з метою визначення готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог стандарту освіти, навчальних програм, наявності навчально-методичного забезпечення з предмета)ЗНВР</p> <p>Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами. Д</p> <p>Звіт 77-РВК</p>	<p>1. Засідання педради</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні завдання навчально-освітньої роботи школи на 2024-2025 навчальний рік, стан готовності до нового навч. р. 2. Корекція та затвердження річного плану роботи школи на 2024-2025 навчальний рік та положень, розроблених у закладі. 3. Корекція освітньої програми на 2024-2025 навчальний рік. 4. Про режим роботи школи у 2024-2025 навчальному році та вибір форми освітнього процесу. 5. Вибори членів ради школи. 6. Затвердження індивідуальної та інклюзивної форми навчання. 7. Про організацію харчування. 8. Про затвердження навчальних планів закладу. 9. Про роботу в системі електронного журналу та на платформі HUMAN. 10. Про оцінювання 1-4 кл. 	Збір інформації про соціальний статус учнів. ЗВР Участь у святкуванні Дня Незалежності Адміністрація	<p>Перевірка й уточнення плану схеми евакуації в разі виникнення пожежі.</p> <p>Інженер з ОП</p> <p>Затвердження навчальних планів та програм, тарифікаційних матеріалів в управлінні освіти Ужгородської міської ради Закарпатської області на 2024-2025 н.р. Д.</p>	Проведення робіт з благоустрою. ЗГЧ

		<p>11. Про організацію роботи групи продовженого дня.</p> <p>12. про роботу ДВ в умовах воєнного часу та затв. режиму роботи.</p> <p>13. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу.</p> <p>14. Різне:</p>			
		ВЕРЕСЕНЬ			
Тиж- день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішньо – шкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово–господарська діяльність
1 тиж- день (02.09- 06.09)	<p>Нарада при директорові.</p> <p>Комплектування груп продовженого дня для учнів 1-4 класів (наказ). ЗНВР</p> <p>Складання ІПР учнів, що перебувають на індивідуальному та інклюзивному навчанні. ЗНВР</p> <p>Організація харчування учнів пільгових категорій. (наказ) ЗНВР</p> <p>Звіт ЗНЗ-1 Д</p>	<p>Затвердження календарних планів та планів виховної роботи. ЗНВР</p> <p>Створення методичної ради школи та планування її роботи ЗНВР</p>	<p>Свято першого дзвоника. Тематичні уроки: «Україна – понад усе», «Повертаємось до школи», «Ти як? Знову разом»</p> <p>Організація ГПД у навчальному закладі. ЗНВР</p> <p>Тиждень безпеки дорожнього руху «Обережно! Діти на дорозі!», складання безпечного маршруту «Дім-школа, школа-дім», «Світлофор – наш друг!», «Вікторина для знавців правил дорожнього руху» ЗНВР</p>	<p>«Про розподіл учнів на групи для занять фізичною культурою» . Листок здоров'я Д</p> <p>Тематичний контроль: перевірка календарних планів роботи вчителів щодо дотримання вимог державних стандартів. ЗНВР</p>	<p>Інструктаж з ТБ на уроках інформатики, ГПД, фізичного виховання. Учит.</p> <p>Плановий медичний огляд учнів лікарем. Складання листків здоров'я. МС, лікар</p> <p>Проведення вступного інструктажу з БЖ з учнями. Класні керівники</p>

<p>2 тиж-день (09.09-13.09)</p>	<p>Нарада при директорові. Оформлення особових справ учнів 1-их класів. Кл.кер. Оформлення електронного соціального паспорту школи. ЗНВР</p>	<p>Нарада при директорі: - про стан техніки безпеки у навчальних кабінетах; - про дотримання режиму роботи школи; - про організацію харчування; - координація планів роботи психолога, бібліотекаря, профспілкового комітету з річним планом роботи.</p>	<p>Збір та узагальнення інформації по харчуванню дітей пільгових категорій. Кл.к.</p>	<p>Попереджувальний контроль: дотримання єдиного мовного режиму у закладі. ЗНВР Підготовка наказу «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами» у 2024-2025н.р. ЗНВР</p>	<p>Перевірка наявності та ведення «Журналів вступного інструктажу». Інженер з ОП</p>
<p>3 тиж-день (16.09-20.09)</p>	<p>Нарада при директорові. Звіт за формою 76-РВК Д Засідання методичної ради. ЗНВР 1. Про підсумки методичної роботи за 2023/2024 навчальний рік. Завдання методичної роботи на 2023/2024 навчальний рік. 2. Про організований початок 2024/2025 навчального року. 3. Особливості нормативно-правового та організаційно-методичного забезпечення освітнього процесу у 2024/2025</p>	<p>Надання методичної допомоги в складанні календарно-тематичних планів з предмету. Закріплення наставників за молодими вчителями ЗНВР</p>	<p>Тиждень безпеки дорожнього руху. «Правила дорожнього руху знай!», «Виготовлення колажів» ЗНВР Організація та проведення виставки «Осінь чарівниця» Осінні забави «Осінь крокує Україною». ЗНВР Міжнародний день миру</p>	<p>Оперативний контроль. Узагальнюючий контроль старшої групи та 1-х класів: Наступність у навчанні. Адміністрація Контроль оновлення інформаційних стендів</p>	

	навчальному році. 4. Організація наставництва. 5. Про атестацію педагогічних працівників у 2024-2025 навчальному році.				
4 тиж-день (23.09-27.09)	Нарада при директорові. Підготовка інформації про стан забезпечення підручниками школи. Бібліотекар	Засідання ради закладу (за планом). Голова ради <u>Атестація педагогічних працівників.</u> Про вивчення стану викладання відповідних навчальних предметів у 2024-2025 ЗНВР	Всеукраїнський день бібліотек «Вшануймо книгу!». Бібліотекар Загальношкільні батьківські збори. День пам'яті жертв Бабиного Яру	Контроль за веденням шкільної документації: -ведення класних журналів (співбесіди з учителями). ЗНВР	Підготовка школи до початку опалювального сезону. ЗГЧ Звіт про дитячий травматизм за III квартал. Лікар

ЖОВТЕНЬ

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господ. діяльність
1 тиж-день (30.09-04.10)	Нарада при директорові. Підготовка звіту за формою РВК-83. Д.	Робота з атестаційними документами. Реєстрація заяв. <u>ЗНВР</u> Дослідження рівня шкільної тривожності учнів 1-х класів Практичний психолог.	День захисників та захисниць України. День Українського козацтва. Свято до Дня працівників освіти «Уклін низький Вам вчителі». Класні керівники 1-4-х класів	Оглядний контроль. Про виконання інструкції з ведення ділової документації ЗНВР	Підготовка школи до роботи в зимових умовах. Перевірка стану опалювальної системи будівлі закладу. ЗГЧ
2 тиж-день 07.10-11.10)	Нарада при директорові. Педагогічна рада 1. Класний керівник, вихователь і	Нарада при директорі: - про стан ведення класних журналів; - про дотримання санітарного законодавства в організації НВП, харчуванні учнів;	«Кул геймс» Легкоатлетична осіння естафета Вчителі фізичної культури Танцювальний флешмоб «Ми духом єдині» Фотобутафорія до Дня української писемності та мови.	Тематичний контроль Моніторинг готовності педагогічних працівників до самоосвіти ЗНВР Оглядний контроль. «Стан готовності	Проведення заходів з пожежної безпеки щодо підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період.

	<p>батьки: шляхи співробітництва».</p> <p>2. Інклюзивна освіта – особливий напрямок сучасної педагогіки. Особливості організації навчально-виховного процесу в умовах креативної освіти через інклюзивне навчання.</p> <p>3. Затвердження списку педпрацівників, які атестуються в 2024 -25 н. р.</p>	<p>-про медико-педагогічний контроль за уроками фізкультури.</p> <p>- про атестацію педагогічних кадрів;</p>	<p>Індивідуальні консультації для батьків 1-х класів про труднощі у процесі адаптації. Практичний психолог</p>	<p>господарства школи до роботи в осінньо-зимовий період» Д</p>	
<p>3 тиж-день (14.10-18.10)</p>	<p>Нарада при директорові.</p> <p>Оформлення та контроль за наказами по школі. Д.</p>	<p>Засідання атестаційної комісії. ЗНВР</p> <p>Видання наказу про затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають атестації. Д</p>	<p>Азбука моральних заповідей «Школа – духовна колицка народу». Гра-вікторина «Що ти знаєш про Україну».</p> <p>21.09 – День миру (працювали з тематичними розмальовками). (1-4 класи) Кл. кер.</p> <p>Тиждень профілактики шкідливих звичок (за окремим планом) - зустрічі з представниками правоохоронних органів та лікарями; - тематичні виховні заходи. Кл. кер.</p>	<p>Тематичний контроль. Стан організації та проведення індивідуального та інклюзивного навчання. ЗНВР</p>	<p>Проведення навчання з ТБ із учителями Інженер з ОП</p>
<p>4 тиж-день (21.10-25.10)</p>	<p>Нарада при директорові.</p> <p>Уточнення списків дітей мікрорайону з метою прогнозу-</p>	<p>Провести тематичний методичний день «Формування в учнів позитивної мотивації до навчання в умовах Нової</p>	<p>Плани роботи вчителів під час канікул. ЗНВР</p> <p>День української писемності та мови</p> <p>Всеукраїнський день мультфільмів.</p>	<p>Попереджувальний контроль. Робота та самоосвіта молодих учителів. ЗНВР</p>	<p>Рейд «Чистота і затишок – з нами поруч». Адміністрація</p>

	вання шкільної мережі на 2025-2026 н.р.	української школи». ЗНВР Школа молодого вчителя Основні вимоги до сучасного уроку. Методичні поради «Молодий учителю, вибери свій стиль»	Перегляд мультфільмів учнями початкової школи. Педагог-організатор Школа самовиховання: «Що означає бути вихованою людиною?» – 1 кл. «Буду гідним скрізь і всюди, щоб нести вам радість, люди!» – 2 кл. «Вчимося бути добрими людьми» – 3 кл. «Твої норми поведінки» – 4 кл. Кл. кер.		
5 тиж-день (28.10 - 01.11)	Нарада при директорові. Засідання спільноти вчителів початкових класів та вихователів ГПД «Сучасні підходи до проведення уроків в початковій школі.» 1. Адаптація першокласників в умовах війни. 2. I (шкільний) етап Всеукраїнських учнівських конкурсів (П. Яцика, День української писемності) в школі. 3. Впровадження STEM-освіти в навчально-виховний процес 4. Використання	Засідання методичного об'єднання . Обговорення методичної проблеми школи та шляхів її реалізації. ЗНВР Підсумки проведення школи самовиховання. Заняття Школи молодого педагога: - самоаналіз уроку в системі підвищення професійного рівня педагога. ЗНВР 2. Засідання педради: 1. Класний керівник, вихователь і батьки: шляхи співробітництва. 2. Інклюзивна освіта – особливий напрямок сучасної педагогіки. Особливості організації навчально-виховного процесу в умовах креативної освіти через	Консультації з батьками щодо участі у вихованні та навчанні дітей, збереження «трикутника» вчителі, батьки, учні. Майстер-клас «Панно осінь! Ти чарівна». Година милування «Краса природи за вікном». Кл.кер. , ЗНВР	Тематичний контроль. Вивчення стану відвідування учнями школи у вересні-жовтні (наказ). ЗВР Оглядовий контроль. Контроль ведення класних журналів. ЗНВР	Проведення інвентаризації майна закладу. Бухгалтерія Проведення списання застарілих та зіпсованих матеріальних цінностей, ТЗН тощо. Бухгалтерія

<p>ШІ на уроках в початкових класах. 5. Атестація педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.</p>	<p>інклюзивне навчання. 3.Затвердження списку педпрацівників, які атестуються в 2024 - 25 н. р.</p>			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

ЛИСТОПАД

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господарська діяльність
<p>1 тиж-день 04.11-08.11</p>	<p>Участь учнів та вчителів закладу в різноманітних конкурсах, що проводяться МОНОм Учителі.</p>	<p>Нарада при директорі: - результативність участі учнів у конкурсах; - про відвідування учнями навчальних занять; - дотримання вимог з ведення класних журналів - про охоплення гарячим харчуванням учнів школи; - про організацію роботи 1-их класів за принципами НУШ; - особові справи та трудові книжки;</p>	<p>Тиждень української писемності: мовознавчо-розважальні ігри та конкурси. Учителі, педагог-орган. Проведення I етапу Міжнародного конкурсу з укр.мови ім. П.Яцика. Гол.м/о</p>	<p>Тематичний контроль. «Про стан техніки безпеки на уроках фізичної культури» ЗНВР м/т учителів інформатики</p>	<p>Підготовка навчального закладу до роботи в зимовий період. ЗГЧ</p>
<p>2 тиж-день 11.11-15.11</p>	<p>Нарада при директорові. Проведення бесід щодо булінгу у різноманітних проявах. ЗНВР. Учителі</p>	<p>Засідання школи молодого вчителя. (за окремим планом). ЗНВР, молоді вчителі.</p>	<p>Міжнародний день толерантності.</p>	<p>Тематичний контроль Перевірка стану ведення зошитів в початкових класах (наказ). ЗНВР Ефективність роботи груп продовженого дня (наказ). Д</p>	<p>Рейд-огляд з питань економії електроенергії. ЗГЧ</p>
<p>3 тижде нь</p>	<p>Нарада при директорові.</p>	<p>Адаптація педагогічних працівників до професійної діяльності 1. Структура</p>	<p>Відзначення Дня Гідності та Свободи</p>	<p>Оглядовий контроль. Організація роботи ГПД (наказ). ЗНВР</p>	<p>Проводити тематичні класні години на протипожежну тематику</p>

18.11-22.11		процесу виховання. 2. Компоненти виховання. 3. Принципи та правила виховання. 4. Етапи навчального-виховного процесу. 5. Рушійні сили навчання і виховання.	Відзначення Дня пам'яті жертв голодомору . Бесіди з учнями. Учителі.		Бесіда»Дії під час виникнення пожежі в багатоповерховому будинку»
4 тиж-день 25.11-29.11	Нарада при директорові. Виявлення обдарованих учнів 1-4 класів. Учителі.	Напрямки роботи з обдарованими учнями. ЗНВР, учителі.	Відзначення Всесвітнього Дня доброти (захід для учнів 1-4 класів) Відзначення Міжнародного дня толерантності (захід для учнів 3-4 класів) Всесвітній день боротьби зі СНІДом	Персональний контроль. Вивчення системи роботи класних керівників, що атестуються. ЗНВР Попереджувальний контроль. Результати перевірки проведення тематичного обліку знань з навчальних предметів (наказ). ЗНВР	Профілактика травматизму під час НВП. Адміністрація, класні керівники.
			ГРУДЕНЬ		
Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господарська діяльність

1 тиж-день 02.12-06.12	Нарада при директорові. Про закінчення I семестру (наказ). Д	Методичний тиждень вчителів початкової школи ЗНВР	Виготовлення Ангеліків. Тематичні розмальовки для воїнів світла нашої України. Тематичні розмальовки до Дня Святого Миколая. Свято Миколая для учнів	Оглядний контроль. Організація роботи ГПД (наказ). ЗНВР м/т вихователів ГПД	Проведення місячника чистоти та порядку в школі.
-------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------

			1-4 класів. Кл.кер. 03.12.День людей з інвалідністю.		
2 тиж-день 09.12-13.12	Поновлення списку осіб, зарахованих до кадрового резерву. Д	Наради при директорі: - про виконання рішень поперед-ніх нарад; - про підсумки інвентаризації; - про роботу груп продовженого дня. - про закінчення I семестру; - про харчування учнів. -про обсяг, зміст домашніх завдань.	Декада «Правова культура суспільства». День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АС Класні батьківські збори «Права та обов'язки учнів та батьків» Кл.кер. Засідання батьківського комітету. Д	Тематичний контроль. Моніторинг навчальних досягнень учнів. ЗНВР Контроль за організацією чергування у закладі Д м/т вчителів англійської мови	Профілактика дитячого травматизму (наказ). ЗНВР Прибирання шкільного подвір'я від снігу. ЗГЧ
3 тиж-день 16.12-20.12	Нарада при директорові. Організація і проведення заходів під час зимових канікул (за окремим планом) Кл. кер.	3.Засідання педради: 1. про підсумки роботи у I семестрі 2024 -2025 н.р. 2. Формування інноваційної компетентності і культури в учителів, вихователів та використання ними інноваційних технологій у педагогічному процесі 3.Про затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації вчителів за 2024 рік.	Уроки християнської етики «В очікуванні Різдва». Участь у міській та обласній новорічно-різдвяній виставці «Новорічний подарунок». Педагог-організатор Акція «Подаруймо тепло душі дітям-сиротам». Педагог-організатор Педагог-організатор	Рейд «Чистота і затишок – з нами поруч». Адміністрація Школа молодого вчителя Відвідування уроків вчителів-наставників з метою дослідження методики організації початку уроку, форм і методів роботи з класом.	Бесіди «Про безпеку поведінки на дорогах, у громадських місцях» Кл. керівники
4 тиж-день 23.12-27.12	Нарада при директорові. Підготовка звіту з	Засідання методичної ради: 1. Про роботу щодо виконання Концепції «Нова українська школа». 2.Про дотримання вчителями єдиного орфографічного режиму.	Планування роботи на зимові канікули. ЗНВР	Оперативний контроль - перевірка класних журналів; - виконання навчальних	Звіт про факти дитячого травматизму за IV Лікар

	виконання навчальних програм за I семестр. ЗНВР	3. Внутрішня система забезпечення якості освіти в школі. 4. Академічна доброчесність. ЗНВР		програм за I семестр. ЗНВР	Аналіз стану харчування (акт). Адміністрація Проведення інструктажу з ТБ під час проведення новорічних свят Кл.кер.
--	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

СІЧЕНЬ

Тиж-день	Організаційна діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово-господ. діяльність
1 тиж-день 30.12-03.01	Нарада при директорові. Оформлення пакету документів щодо індивідуальної форми навчання. ЗНВР «Про зміни у педагогічному навантаженні на II семестр» (наказ). Д	Складання графіка відпусток на 2025 р. Д Коректування розкладу уроків, ЗНВР Засідання атестаційної комісії. Д	Організація дозвілля учнів на канікулах (за окремим планом). ЗВР	Контроль за навчанням дітей з особливими освітніми потребами (наказ). ЗНВР Наказ «Про дотримання вимог з ведення класних журналів». ЗНВР Про відвідування учнями навчальних занять у I семестрі (наказ). ЗВР	Профілактика травматизму. Очищення шкільного двору від снігу. ЗГЧ Здача річного балансового звіту. Статистична звітність. Бухгалтер Проведення профілактичного ремонту будівлі закладу під час канікул. ЗГЧ
2 тиж-день 06.01-10.01	Нарада при директорові. Тиждень духовного розвитку особистості «Вічні цінності	Планове засідання шкільного м/о. «Інновації в початковій освіті» 1.Обмін досвідом роботи. Взаємовідвідування уроків. 2.Обговорення та	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ». Індивідуальні консультації для батьків. Кл.кер.	Погодження календарних планів педпрацівників на II семестр. Аналіз стану харчування ЗНВР	Перевірка дотримання повітряного, світлового й гігієнічного режиму в закладі. ЗГЧ Проведення повторного

	людські» (за окремим планом) Кл. кер. Педагог-організатор	затвердження тематики проведення Тижня початкових класів 3. Використання інноваційних технологій під час групи подовженого дня. «Секрети цікавого навчання під час проведення самопідготовки» 4.«Хакатони як інструмент проєктної діяльності» 5.Звіт про виконання плану роботи спільноти учителів початкових класів і вихователів ГПД за 1 семестр: про результати участі у Всеукраїнських конкурсах, підсумки перевірки стану викладання у початкових класах. ЗНВР Заняття Школи молодого педагога: (за планом) ЗНВР			інструктажу з ТБ педпрацівниками. Інженер з ОП
Зтиж-день 13.01-17.01	Складання попередньої мережі на наступний навчальний рік. Адміністрація	Нарада при директорі: - про виконання умов колективного договору; - про ведення журналів інструктажу з ТБ; - про роботу бібліотеки; - про виконання плану роботи за I семестр; - про стан роботи із зверненнями громадян. - про харчування учнів.	Індивідуальні консультації для батьків про участь у житті школи.	Інформаційна хвилинка для класних керівників «Скринька невіршених питань». ЗНВР	Оформлення замовлення на шкільні підручники. Бібліотекар Проведення повторних інструктажів: «Техніка безпеки під час навчально-виховного процесу». Класні керівники.
4тиж--	Нарада при директорові.	Методичний тиждень	Відзначення Дня Собор-	Контроль документації:	Заходи щодо запобігання

день 20.01-24.01	Контроль роботи вчителів, що атестуються. Д. ЗНВР	вчителів інформатики. Затвердження календарно-тематичного планування на II семестр	ності України. Кл. кер. Педагог-організатор.	об'єктивність оцінювання знань учнів (поточний, тематичний контроль навчальних досягнень учнів). Адміністрація	інфекційним захворюванням. МС
5 тижде нь 27.01-31.01	Вивчення механізму впровадження освітніх технологій у навчально-виховний процес, передового педагогічного досвіду, здійснювати шляхом участі у міських семінарах, засіданнях міських спільнот. ЗНВР	Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	День ерудита. Інтелектуальна гра «Найрозумніший» (Що я знаю про Україну».	Психологічні спостереження за станом адаптації учнів 1 класу до навчання у школі січень Практичний психолог	Бесіда «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поводження під час пожежі» Класні керівники

ЛЮТИЙ

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішнього управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господарська діяльність
1 тиж-день 03.02-07.02	Контроль проведення позакласних заходів, участі у шкільних заходах. Адміністрація	Нарада при директорі: - стан харчування дітей; - відвідування учнями навчальних занять; - про якість заміни уроків; - контроль за організацією навчально-виховного процесу у 1-их кл. Д	До Міжнародного дня безпечного інтернету. Безпечна веб-країна». Вчителі інформатики Дослідницька лабораторія «Чому без солі нема долі?».	Фронтальний контроль: Вивчення стану викладання англійської мови. ЗНВР	Стан шкільних меблів у приміщеннях школи. ЗГЧ
2 тиж-день 10.02-14.02	Нарада при директорів. Ознайомлення педагогічних працівників школи з оновленням	Засідання методичної ради: 1. Про підготовку та проведення творчих звітів вчителів, які атестуються у 2021/202 н. році. 2. Про подання пропозицій щодо організації методичної роботи у	Спортивні змагання «У королівстві Снігової королеви» (1-2 класи) Учителі фіз.культ. Бесіди-ігри «Професії моєї мрії».	Фронтальний контроль: Вивчення стану викладання англійської мови. ЗНВР Індивідуальні консультації учнів,	Співбесіди з класними керівниками з питань ремонту класних приміщень. Д

	нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення. ЗНВР	новому навчальному році. ЗНВР Підготовка атестаційних характеристик. Д	Дискусія «Майстерність учителя – прояв творчої активності. особистості педагога»	учителів, батьків з проблем взаємодії у суспільстві. ЗНВР. Кл.кер. Школа молодого вчителя Підготовка і розробка дидактичного матеріалу з метою посилення інтересу учнів до вивчення предмету;	
3 тиж-день 17.02-21.02	Нарада при директорові. «Я» - частинка Всесвіту» (Програма «Основні орієнтири виховання». Ціннісне ставлення до себе) ЗНВР	Підготовка атестаційних характеристик. Д	Відзначення Міжнародного дня рідної мови. До Дня революції Гідності До Дня пам'яті героїв Небесної Сотні . Кл.кер. Педагог-організатор	Про результати перевірки режиму ГПД (наказ). ЗНВР	Бесіди з протипожежної безпеки з технічним та обслуговуючим персоналом. ЗГЧ. Аналіз стану харчування (акт). Адміністрація
4 тижде нь 24.02-28.02.	Нарада при директорові. Засідання ради методичного кабінету 1. Про підсумки роботи МО спільноти вчителів початкових класів та ДВ. 2. Ділова гра «Створи себе сам: методи самопізнання та форми	Тренінг для вчителів «Основи безпечної роботи ІКТ». Вчителі інформатики	Школа самовиховання: «Ми – українці» – 1 кл. «Я – син своєї землі» – 2 кл. «Моральні цінності мого народу» – 3 кл. «Я – громадянин України і пишаюсь цим» – 4 кл. Кл. кер. Виготовлення лепбуку «Калина – символ України»	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо питного режиму у їдальні, повітряно-температурного режиму у класних кімнатах та інших приміщеннях школи (щоденний моніторинг). Лікар	Про дотримання санітарних умов та безпечної поведінки в період карантину. Лікар.

саморозвитку»; 3. Про підсумки атестації та підготовка документації вчителів, які атестуються у 2024-25 році.				
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

БЕРЕЗЕНЬ

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господ. діяльність
1 тиж-день 03.03-07.03	Організація екскурсій до пам'ятних місць. Кл.кер.	Нарада при директорі - стан харчування учнів; - дотримання санітарно-гігієнічних норм у НВП; - відвідування школи; Підготовка атестаційних листів. ЗНВР	Шевченківська декада: Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом) Кл.кер. Педагог-організатор.	Наказ «Про організацію медичного обслуговування учнів, ведення їх диспансерного обліку»	Індивідуальна робота зі спонсорами та з батьками, які можуть надати допомогу в підготовці закладу до нового навчального року. Д Цільові інструктажі з працівниками школи про безпеку під час ремонтних робіт. ЗГЧ
2 тиж-день 10.03-14.03	Нарада при директорові. Відвідування позакласних заходів з метою обміну досвідом роботи, поширення передового педагогічного досвіду, надання допомоги в роботі. ЗНВР	Засідання ради школи. Голова ради Засідання спільноти вчителів початкових класів та вихователів ГПД «Предметний інтенсив» 1.Творча лабораторія вчителя «Математика в стилі STARTUP». 2.Обмін досвідом «Методичні «фішки» для уроків гуманітарного	Засідання батьківського комітету. Батьківські збори: - про порядок закінчення навчального року; - про проведення ремонту приміщень школи. Д. Конкурс читців поезій Т. Г Шевченка. Виховний захід «Шевченко – сонце України».	Підсумки відвіданих уроків, учителів, що атестуються. ЗНВР	Аналіз використання бюджетних коштів та енергоносіїв. Бухгалтерія.

		циклу». 3.Ефективне навчання у форматі відеочеленджу. 4.Обговорення та затвердження завдань 5.Державної підсумкової атестації для учнів 4 класу 6.Міні-тренінг «Я в ресурсі і балансі або профілактика емоційного вигорання засобами арт-технік» Презентація досвіду роботи «Портрет учителя, який атестується» ЗНВР			
3 тиж- день 17.03- 21.03	Нарада при директорові. Визначення вчителів, які викладатимуть у 1-4 х кл. у 2022-2023 н.р. Адміністрація	Засідання атестаційної комісії Д. Школа молодого вчителя Інтерактивні методи і прийоми роботи на уроках - Відкриті уроки молодих вчителів. Засідання круглого столу «Чого я навчився у ШМВ»	Школа самовиховання: «Як фарбами передати свій настрій» – 1 кл. «Вчимося етикету» – 2 кл. «Культура поведінки: ідемо до театру (музею, кінотеатру, цирку, на виставку тощо) – 3 кл. «Як слухати музику» – 4 кл. Кл. кер. – Бібліотечний урок «Книжкові іменини»	Рейд «Чистота і затишок – з нами поруч». Наказ «Про підсумки атестації педагогчних працівників» м/т вчителів початкових класів	Інструктаж з ТБ педагогів, які під час весняних канікул планують провести екскурсії. ЗВР
4 тиж- день 24.03- 28.03	Нарада при директорові. Інформаційно-просвітницька компанія	4. Засідання педради 1. Про підсумки атестації у 2024-2025 н.р. 2. Затвердження сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних	Планування роботи на весняні канікули. ЗВР Відзначаємо день театру	Координація зайнятості вчителів під час весняних канікул. Д Перевірка шкільної	Проведення робіт із благоустрою шкільної території. ЗГЧ Аналіз стану харчування

	«Толерантність у шкільному колективі». ЗНВР	працівників за 2025 р. 3. Про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» за 2024/2025 навчальний рік.		документації: журналів, навчальних планів. ЗНВР	(довідка). Адміністрація
--	----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------	------------------------------------

КВІТЕНЬ

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішньо – шкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господ. діяльність
1 тиж-день 31.03 04.04	Нарада при директорові. Вивчення потреб учителів щодо фахових консультацій щодо викладання предметів у новому навчальному році. ЗНВР	Нарада при директорі: - про закінчення навчального року; - проведення ремонту кабінетів та класних кімнат; - про літнє оздоровлення учнів; - робота веб-сайту школи; Засідання міської атестаційної комісії Голова АК	Захід для учнів 1-4-их класів до Міжнародного дня птахів Захід для учнів 1-4-их класів до Всесвітнього дня здоров'я «Старти надій»	Наказ «Стан виконання Закону України «Про пожежну безпеку» (наказ). Д м/т вчителів фізичної культури	Інструктаж з техніки безпеки під час весняних робіт. Кл.кер Огляд виконання правил ТБ й санітарного режиму в навчальному процесі Інженер з ОП
2 тиж-день 07.04- 11.04	Нарада при директорові. Підготовка проекту навчального плану школи на новий	Підведення підсумків атестації за 2021-2022 н.р. Засідання атестаційної комісії. Д. Майстер-клас	Участь у міській виставці «Великодня писанка». ЗНВР Які бувають традиції в Україні.	Моніторинг навчальних досягнень учнів ЗНВР	Підготовка до Дня ЦЗ (наказ).Д. Операція «Весняні клопоти». Прибирання закріплених територій. Кл.кер.

	навчальний рік. Д	«Інформаційні технології у викладанні шкільних предметів». ЗНВР			Організація робіт із озеленення території закладу. Адміністрація
3 тиж-день 14.04-18.04	Нарада при директорові. Підготовка наказу про організоване закінчення навчального року та проведення ДПА (наказ). Д. Підготовка проекту наказу про звільнення учнів від державної підсумкової атестації.	Педагогічна рада 1. Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року. 2. Про ефективність використання варіативної складової робочого навчального плану школи. 3. Рівні навчальних досягнень учнів початкових класів: орієнтовна рамка оцінювання. Вербальна та рівнева оцінки. Свідоцтво досягнень.	До Дня довкілля захід для учнів 1-4 -х класів. Кл.кер. Мультсеріал «Казка про загублену писанку» День пожежної охорони.	Тематичний контроль: санітарний стан класних кімнат. ЗНВР, мед.с. Стан ТБ на уроках фізичної культури (наказ). ЗНВР	Організація ремонту шкільних меблів та обладнання. ЗГЧ Місячник благоустрою території закладу. ЗГЧ
4 тиж-день 21.04-25.04	Нарада при директорові. Оприлюднити на інформаційному стенді закладу освіти та на його сайті або на сайті органу, в сфері управління якого перебуває заклад освіти, інформацію про закріплену за закладом територію обслуговування, спроможність закладу освіти	Тиждень молодого вчителя ЗНВР Складання графіка курсової передпідготовки на 2022-2023 н.р. ЗНВР	Міжнародний день Землі Свято Букваря. Кл. кер. Для чого нам родина? Чи важливо знати свій родовід? Диспут Міжнародний день пам'яті Чорнобиля.	Аналіз проведення навчальної практики та навчальних екскурсій. ЗНВР	Проведення Дня ЦЗ. Д Аналіз стану харчування (акт). Адміністрація
5 тижде нь			Заходи до всесвітнього дня охорони праці. Класні керівники		

28.04-02.05.					
--------------	--	--	--	--	--

ТРАВЕНЬ

Тиж-день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішнього шкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – господ. діяльність
1 тиж-день 02.05-06.05	Розстановка кадрів на 2022-2023 н.р. Д. Інформація про вакансії на 2022-2023 н.р. Д.	Нарада при директорі: - про надання щорічної відпустки; - про підсумки проведення навчальної практики та навчальних екскурсій; - організація літнього оздоровлення; - про ознайомлення педагогів із попереднім педагогічним навантаженням; - планування роботи на новий навчальний рік. Д	Творча арт-майстерня. Малювання пальчиками композиції «У небі райдуга-дуга».	Організувати за потреби: • річне оцінювання учнів, які навчаються на екстернатній формі здобуття освіти (екстернат) з усіх предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану; формувальне та завершальне (підсумкове) оцінювання/або атестації здобувачів освіти, які навчаються на сімейній (домашній) формі навчання. ЗНВР	Складання кошторису для ремонту закладу. ЗГЧ
2 тиж-день 09.05-13.05	Нарада при директорів. Підготувати засідання педагогічної ради щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу, нагородження за успіхи у навчанні похвальними листами	Підсумкове засідання методичної ради школи. 1. Контроль за реалізацією організаційного етапу методичної проблеми: - аналіз інформаційно-аналітичного етапу; - визначення рівня готовності вчителів до планово-	Свято матері . Кл.кер. Рейд «Живи, книго» Бібліотекар	Звіт – доповідь «Про стан ЦЗ у закладі за I півріччя 2022 р.». Д м/т молодого вчителя	Прибирання та ремонту класних кімнат, закріпленої території. Кл.кер. ЗГЧ

	Д	прогнозуючого етапу роботи над методичною проблемою. ЗНВР			
3 тиж-день 16.05-20.05	Нарада при директорів. Аналіз рівня забезпеченості закладу підручниками на наступний навчальний рік. Бібліотекар	Збір, систематизація та узагальнення матеріалів з питань методичної, інноваційної, науково-дослідницької роботи. ЗНВР	Проведення батьківських зборів : підсумки роботи за 2024-2025 н.р.; - організація літнього відпочинку. Д Флеш-моб до Дня вишиванки. Педагог-організатор	Рейд «Чистота і затишок – з нами поруч». ЗГЧ. Лікар.	Списання матеріально застарілих цінностей. Д. Бухгалтер.
4 тиж-день 23.05-31.05	Нарада при директорів. Набір учнів у 1-ий клас Д Засідання ради методичного кабінету 1. Контроль за реалізацією організаційного етапу методичної проблеми: - аналіз інформаційно-аналітичного етапу; - визначення рівня готовності вчителів до планово-прогнозуючого етапу роботи над методичною проблемою.	5.Засідання педради. «Про результативність освітньої роботи в школі» 1. Про організоване закінчення 2024-2025 навчального року. 2. Про погодження робочого навчального плану на 2025-2026 навчальний рік.	Година милування природою «Музика літа» Ранок «Дзвіночок співає для нас – ми переходимо в 5-ий клас» (4кл.) . Класні керівники Свято Останнього дзвоника. ЗНВР. Педагог організатор.	Контроль за веденням журналів 1-4 их класів. ЗНВР Оформлення наказів про відпустку. Д. Бухгалтерія.	Цільовий інструктаж учнів з безпеки життєдіяльності під час літніх екскурсій. Кл.кер. Бесіди з учнями про попередження нещасних випадків під час літнього відпочинку. Кл.кер.

ЧЕРВЕНЬ

Тиж- день	Діяльність педагогічного колективу	Управління діяльністю педколективу. Навчально-методична робота	Організація виховної роботи з дітьми. Робота з батьками	Координація внутрішньо-шкільного управління	Охорона праці, життя і здоров'я учнів. Фінансово – госп. діяльність
1 тижд ень 01.06- 10.06	<p>Взяти участь у засіданні педагогічної ради щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> • переведення учнів (вихованців) до наступного класу • нагородження за успіхи у навчанні Похвальними листами • оцінювання результатів виконання закладом освіти освітньої програми та схвалення освітньої програми на наступний навчальний рік 	<p>Нарада при директорі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - про стан підготовки класних приміщень до нового навчального року; - про підсумки набору у 1-ий клас; - планування роботи школи на 2022-2023 н.р. <p align="center">Д</p>		<p>Перевірка виконання навчальних планів та програм за II семестр та навчальний рік.</p> <p>ЗНВР</p>	<p>Ремонт класних кімнат та кабінетів.</p> <p>Кл.кер.</p>
2 тижд ень 13.06- 17.06	<p>6. Засідання педради</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання річного плану за 2024-2025 навчальний рік. 2. Про підсумки методичної роботи у 2024-2025 навчальному році. 3. Про випуск учнів 4 класів та переведення 1-3 класів до наступного класу. 		<p>Творчий звіт директора перед громадськістю про роботу закладу у 2021-2022 н.р. Д</p>	<p>Контроль ведення шкільної документації: - оформлення особових справ учнів;</p> <p>ЗНВР</p>	<p>Ремонт класних кімнат та кабінетів.</p> <p>Кл.кер.</p>
3 тиж- день 20.06-		<p>Планування роботи школи на 2022-2023 н.р.</p> <p align="center">Д</p>		<p>Аналіз навчально-виховної роботи за рік (рішення педрад, наказів)</p>	<p>Ремонт рекреаційних приміщень.</p> <p align="center">Д</p>

24.06				Д	
4 тиж- день 27.06- 30.06			Святкові заходи до Дня Конституції Педагог-організатор.		Ремонт рекреаційних приміщень. Д

